

**План работы МКОУ СШ №3 г.Дубовки
по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации
(ОГЭ и ЕГЭ) в 9, 11 классах в 2024-2025 учебном году**

| Сроки | Организационно-методическая работа | Ответственные |
|---|--|----------------------|
| АВГУСТ | Проведение статистического анализа и подготовка статистических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА 11 в 2025 году | Зам. директора по УР |
| | Анализ организации, проведения и результатов ГИА в 2023 -2024 году на педагогическом совете | Зам. директора по УР |
| | Подготовка и утверждение плана организационной подготовки обучающихся к ГИА в 2024- 2025 учебном году. | Зам. директора по УР |
| Организационно-методическая работа | | |
| СЕНТЯБ РЬ | Оформление страницы на сайте школы «Государственная итоговая аттестация» Перечень информации, обязательной для размещения на сайте: | Зам. директора по УР |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Ссылки на федеральный и региональный порталы • Ссылки на федеральные и региональные нормативные правовые акты • Информация о лице, ответственном в лицее за организацию и проведение ГИА (ФИО, должность, телефон, часы приема) • План мероприятий по подготовке к ГИА • Инструкции для участников ГИА • Памятка для родителей • Плакаты, видеоролики о проведении ГИА | |
| | Издание приказа о назначении ответственных лиц за: | Директор школы |
| | - организацию и проведение ГИА по программам основного общего и среднего общего образования; | Зам директора по УР |

| | | |
|----------------|---|---|
| | -подготовку обучающихся IX и XI классов к участию в ГИА в 2024-2025 учебном году; -ведение информационной базы участников ГИА, | |
| | Проведение заседаний предметных ШМО «Анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ 2023-2024 г. Проблемы преподавания отдельных элементов содержания предметных курсов в рамках подготовки к ОГЭ, ЕГЭ». | Зам. директора по УР. Классные руководители. |
| | Подготовка заместителями директоров по УВР и классных руководителей, учителей - предметников по использованию анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11 для повышения качества образовательного процесса и подготовки обучающихся к ГИА в 2025 году. | Зам. директора по УР Классные руководители |
| | Создание и обеспечение доступа к справочным, информационным и учебно-тренировочным материалам. Оформление настенных плакатов. Оформление графика консультаций и дополнительных занятий для подготовки обучающихся к ЕГЭ, ОГЭ. Выделение рабочих мест в кабинете информатики для обращения к Интернетресурсам. Знакомство с информацией на сайтах http://www.obrnadzor.gov.ru/ - Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (РОСОБРНАДЗОР) http://ege.edu.ru/ - официальный информационный портал единого государственного экзамена http://gia.edu.ru/ - официальный информационный портал государственной итоговой аттестации (IX класс) http://fipi.ru/ - Федеральный институт педагогических измерений http://www.rustest.ru/ - ФГБУ «Федеральный центр тестирования» | Зам. директора по УР |
| | Проведение входных диагностических работ по русскому языку и математике в 9-х и 11 классах | |
| | Проведение первичного анкетирования для сбора информации о выборе экзаменов Составление графика консультаций, дополнительных занятий по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ по | Зам. директора по УР., классные руководители, |
| | общеобразовательным предметам. Проведение профориентационной работы (на классных часах) по выбору обучающимися предметов для сдачи ОГЭ, ЕГЭ | педагог - психолог |
| | Ознакомление родителей с первичным выбором обучающимися экзаменов по общеобразовательным предметам в форме ОГЭ, ЕГЭ, с графиком консультаций и дополнительных занятий, результатами входных диагностических работ | Зам. директора по УР Учителя - предметники |
| ОКТАБРЬ | Изучение методических рекомендаций по вопросу: «Итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» | Зам. директора по УР Учителя русского языка и литературы |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>1. Подготовка информационного уголка для учащихся и родителей «Готовимся к экзаменам» 2. Изучение проекта демонстрационных вариантов ОГЭ и ЕГЭ. 3. Написание анализа входной диагностики. 4. Подготовка к совещанию при директоре по теме «Подготовка к ОГЭ и ЕГЭ».</p> | Зам. директора по УР |
| | Проведение мониторинга выбора обучающихся IX и XI классов предметов для участия в ГИА 2025 года. Сбор информации и подготовка базы данных на выпускников. | Зам. директора по УР |
| | Посещение уроков 9-х и 11-х классов с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ. | Зам. директора по УР |
| | Составление списка обучающихся, входящих в «группу риска» | Зам. директора по УР Учителя - предметники |
| | <p>Разработка и обновление локально-нормативной базы по организации и проведению ГИА выпускников 9-х и 11-х классов. Изучение проектов демонстрационных вариантов по предметам учителями, работающими в 9 и 11 классах: -ознакомление со структурой и содержанием КИМ, -изучение кодификатора требований к уровню подготовки выпускников, -изучение элементов содержания по предметам, -изучение спецификации демонстрационного варианта -2025 -ознакомление с новыми нормативными документами - посещение семинаров по вопросам организации ОГЭ и ЕГЭ в 2024-2025 учебном году</p> | Зам. директора по УР Учителя предметники |
| | Изучение памятки порядка проведения итогового сочинения (изложения) как условие допуска к ГИА учащихся 11 –х классов | Зам. директора по УР Учителя русского языка |
| | Изучение памятки порядка проведения собеседования по русскому языку как условие допуска к ГИА учащихся 9 –х классов. | Зам. директора по УР Учителя русского языка |
| | Контроль за успеваемостью обучающихся и посещаемостью уроков. | Зам. директора по УР Классные руководители |
| | Организация написания пробного выпускного сочинения в XI классе (по темам, рекомендованным Министерством образования и науки РФ) | Зам. директора по УР |

| Работа с родителями (законными представителями) | | |
|--|---|---|
| | Информирование о правилах заполнения бланков ГИА. Типичные ошибки при заполнении бланков. Контроль за успеваемостью учащихся и посещаемостью уроков. Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) обучающихся IX и XI классов по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году | Зам. директора по УР |
| | Проведение школьных родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году | Зам директора по УР |
| | Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности) | Зам директора по УР Учителя – предметники, |
| Организационно-методическая работа | | |
| НОЯБРЬ | Ознакомление со структурой и содержанием КИМ ГИА (демонстрационный вариант). Изучение кодификатора требований к уровню подготовки выпускников. Изучение спецификации демонстрационного варианта на 2024- 2025 учебный год по учебным предметам. 1. Составление списков обучающихся по подготовке их к сдаче ЕГЭ по выбранному предмету. 2. О результатах административных работ. Разработка учителями-предметниками индивидуальных программ для выпускников, не прошедших минимального порога при тренировочном тестировании. | Учителя - предметники |
| | Обеспечение формирования и ведения информационной системы обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11 и внесение сведений в РИС ЕГЭ | Зам. директора по УР |
| | Регистрация на итоговое сочинение (изложение) | Зам директора по УР |
| | Посещение уроков 9-х и 11 классов с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ | Зам директора по УР |
| Работа с обучающимися | | |
| | Дополнительные занятия с обучающимися по подготовке к ГИА по ликвидации пробелов в знаниях по текущему материалу. Ознакомление с открытым банком заданий. | Зам. директора по УР Учителя - предметники |

| | | |
|--|--|--|
| | Проведение вторичного анкетирования для сбора информации о выборе экзаменов по общеобразовательным предметам в форме ОГЭ, ЕГЭ. Установление процента посещаемости обучающимися 9-х и 11 классов консультаций, дополнительных занятий по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ по общеобразовательным предметам | Зам. директора по УР Учителя - предметники |
| Работа с родителями (законными представителями) | | |
| | Информирование и консультирование родителей по вопросам ГИА. Итоги диагностической работы и пробного сочинения. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам I четверти (сентябрь-октябрь, 2024 г.). Знакомство с положением о формах и порядке проведения ГИА. Индивидуальные консультации с родителями учеников, имеющих неудовлетворительные отметки | Зам. директора по УР Учителя - предметники |
| | Ознакомление родителей с результатами вторичного анкетирования для сбора информации о выборе экзаменов по общеобразовательным предметам в форме ОГЭ, ЕГЭ, посещаемостью обучающимися 9-х и 11 классов консультаций, дополнительных занятий по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ по общеобразовательным предметам | Зам. директора по УР Классные руководители |
| Организационно-методическая работа | | |
| ДЕКАБРЬ | Регистрация участников государственной итоговой аттестации в 2025 году | Зам. директора по УР |
| | Формирование пакета документов обучающихся IX и XI классов с ограниченными возможностями здоровья для участия в ГИА. | Зам. директора по УР |
| | Проведение итогового сочинения (изложения) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (по темам, рекомендованным Министерством образования и науки РФ). | Зам. директора по УР. Классные руководители |
| | Уточнение списка обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности) | Зам. директор по УР Педагог – психолог |

| Работа с обучающимися | | |
|--|---|---|
| | Проведение пробного внутришкольного ОГЭ, ЕГЭ по общеобразовательным предметам. | Зам директора по УР Классные руководители |
| | Проведение итогового сочинения (изложения) | Зам. директора по УР Матвеева Е.Е. |
| | Регистрация участников ГИА в 2025 году | Зам. директора по УР |
| Работа с родителями (законными представителями) | | |
| | Контроль за успеваемостью учащихся и посещаемостью уроков. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам II четверти (I полугодия). Знакомство с демонстрационным вариантом ГИА и ЕГЭ по предметам в 2024-2025 уч. году | Зам.директора по УР Классные руководители. |
| | Проведение родительского собрания по актуальным вопросам Государственной итоговой аттестации | Директор школы зам. директора по УР |
| | Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности). | Зам директора по УР Учителя - предметники |
| Организационно-методическая работа | | |
| ЯНВАРЬ | Предварительное распределение обучающихся IX и XI классов по предметам для участия в ГИА 2025 года. | Зам.директора по УР |
| | Прием заявлений от обучающихся XI классов, согласование заявлений с родителями (законными представителями). Заполнение базы данных об участниках ГИА, подготовка выверки назначения. | Зам директора по УР |
| | Уточнение базы данных на выпускников. | |
| | Посещение уроков 9-х и 11 классов с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ | Зам директора по УР |

| | | |
|--|---|--|
| | Подготовка пакета нормативно-правовых документов по организации и проведению государственной итоговой аттестации классными руководителями | Зам директора по УР |
| Работа с обучающимися | | |
| | Использование Федерального образовательного портала «Тестирование», ФИПИ в режиме реального времени. Профориентационная диагностика обучающихся 9-х и 11 классов школьным педагогом-психологом. | Зам директора по УР Учителя – предметники, педагог-психолог. |
| | Проведение анкетирования для сбора информации о выборе экзаменов по общеобразовательным предметам в форме ОГЭ, ЕГЭ. Установление процента посещаемости обучающимися 9-х и 11 классов консультаций, дополнительных занятий по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ по общеобразовательным предметам. Составление (предварительное) БД экзаменов по выбору. Закрытие базы ОГЭ 1 марта 2025 года, ЕГЭ 1 февраля 2025 года. | Зам директора по УР. Учителя – предметники Классные руководители |
| | Уточнение списка обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности) | Зам директора по УР Учителя-предметники Классные руководители |
| | Допуск обучающихся, не сдавших итоговое сочинение (изложение), к участию в итоговом сочинении (изложении) в феврале 2025 года, регистрация на итоговое сочинение (изложение) | Зам директора по УР Учителя – предметники Классный руководитель |
| Работа с родителями (законными представителями) | | |
| | Проведение бесед, встреч с родителями по актуальным вопросам ГИА 2025 | Учителя – предметники Классные руководители |
| | Консультации с родителями учеников, имеющих неудовлетворительные отметки | Зам директора по УР |
| Организационно-методическая работа | | |

| | | |
|--|---|--|
| | Проверка назначения обучающихся IX и XI классов на ГИА. Выверка. | Зам директора по УР |
| ФЕВРАЛЬ | Проведение сочинения (изложения) в XI классе (повторно, по темам, рекомендованным Министерством образования и науки РФ). Итоговое собеседование по русскому языку в 9 классах. | Зам директора по УР . |
| | Обновление информационного уголка «Готовимся к экзамену в 2024-2025 учебном году». Составление тематических тестов на основе Федерального банка тестовых заданий для проведения пробного экзамена по математике и русскому языку. Утверждение БД выбранных экзаменов | Классные руководители Учителя предметники |
| | Работа с обучающимися | |
| | Проведение инструктажа для обучающихся выпускных классов (с ведомостью учета) ознакомления с инструкцией, под подпись обучающихся) по теме: «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования» (сроки проведения, порядок ОГЭ и ЕГЭ, основания удаления с экзамена, изменение и аннулирование результатов ОГЭ, ЕГЭ, порядок подачи и рассмотрения апелляций, недопустимость использования средств сотовой связи и т.д.). Пробные экзамены по выбору | Зам директора по УР Классные руководители |
| Работа с родителями (законными представителями) | | |
| | Проведение инструктажа по теме: «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования» (сроки проведения, порядок ОГЭ и ЕГЭ, основания удаления с экзамена, изменение и аннулирование результатов ОГЭ, ЕГЭ, порядок подачи и рассмотрения апелляций, недопустимость использования средств сотовой связи и т.д.). Информирование о качестве подготовки обучающихся 9, 11 классов к ГИА и ЕГЭ. | Зам директора по УР Классные руководители |
| | Проведение инструктажей и консультаций с родителями (законными представителями) по вопросу подготовки учащихся 9 – х классов к собеседованию | Зам. директора по УР. Классные руководители |
| Организационно-методическая работа | | |

| | | |
|--|---|--|
| МАРТ | Организация индивидуальной работы с обучающимися IX и XI классов, имеющими риск быть недопущенными к прохождению ГИА. Обеспечение усвоения обучающимися IX и XI классов программы по учебным предметам. | Зам. директора по УР Классные руководители |
| | Посещение уроков 9-х и 11 классов с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ | Зам. директора по УР |
| | Заседания предметных МО по вопросу подготовки выпускников к ГИА | Зам. директора по УР Классные руководители |
| | Подготовка и проведение собеседования по русскому языку в IX классах (повторно) | Зам. директора по УР Учителя русского языка и литературы |
| Работа с обучающимися | | |
| | Подготовка и проведение собеседования по русскому языку в IX классах | Зам. директора по УР, Учителя русского языка и литературы |
| | Классный час по теме «Права и обязанности участников ГИА и ЕГЭ» | Классные руководители |
| Работа с родителями (законными представителями) | | |
| | Знакомство с Федеральным банком тестовых заданий. Контроль за успеваемостью учащихся посещаемостью уроков. Ознакомление со сроками проведения выпускных экзаменов (приказ МО РФ). Родительское собрание по теме «Права и обязанности участников ГИА». | Зам. директора по УР, Классные руководители |
| Организационно-методическая работа | | |
| АПРЕЛЬ | Выверка списка обучающихся IX и XI классов с ограниченными возможностями здоровья и назначения на экзамены, в т.ч. в форме ГВЭ | Зам. директора по УР |
| | Заседания МО по итогам организации работы учителя-предметника по систематизации и обобщению программного материала в 9,11 классе в период подготовки к ОГЭ, ЕГЭ | Зам. директора по УР |

| | | |
|--|--|-----------------------|
| | | |
| | Результативность работы с обучающимися, входящими в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности) | Зам. директора по УР |
| Работа с обучающимися | | |
| | Проведение пробного внутришкольного ОГЭ, ЕГЭ по общеобразовательным предметам. ВПР предметы, не выбранные для сдачи ЕГЭ (XI класс) | Учителя - предметники |
| | ВПР по предметам | Зам. директора по УР |
| Работа с родителями (законными представителями) | | |
| | Информирование о результатах пробного экзамена. Индивидуальные консультации родителей по подготовке к ГИА и ЕГЭ: «Как помочь детям при подготовке к выпускному экзамену» | Зам. директора по УР |
| Организационно-методическая работа | | |
| МАЙ | Предоставление информации о результатах освоения программ обучающимися IX и XI классов (допуск к ГИА). Уведомление родителей (законных представителей) о не допуске обучающихся к прохождению ГИА по решению педагогического совета ОУ. Проведение основного этапа ГИА | Зам. директора по УР |
| | Инструктирование обучающихся IX и XI классов: - о правилах участия в ГИА; - о работе с бланками ЕГЭ и ОГЭ, правилами их заполнения. | Зам. директора по УР |
| | Формирование расписания прохождения ГИА обучающимся IX и XI классов. Издание приказов, назначение сопровождающих. | Зам. директора по УР |
| | Выдача обучающимся IX и XI классов уведомлений на экзамены не позднее, чем за две недели до начала ГИА | Зам. директора по УР |
| | Обеспечение участия обучающихся IX и XI классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием и в сроки, устанавливаемые Министерством образования РФ)(по распоряжению отдела образования). | Зам. директора по УР |

| | | |
|--|--|---|
| | Организация информирования обучающихся о результатах ГИА, ознакомление с протоколами результатов ГИА по предметам. | Зам. директора по УР |
| | Прием апелляций о несогласии с выставленными баллами и доставка пакета документов в конфликтную комиссию (в установленные сроки) | Зам. директора по УР |
| | Организация мероприятий по получению, учету, хранению и заполнению документов государственного образца | Зам. директора по УР |
| Работа с обучающимися | | |
| | ВПР по предметам | |
| | Беседа по теме: «Правила заполнения бланков ГИА. Типичные ошибки при заполнении бланков. Порядок проведения ОГЭ, ЕГЭ». Проведение итоговых диагностических работ по русскому языку и математике в 9-х и 11 классах. | Учителя - предметники |
| Работа с родителями (законными представителями) | | |
| | Индивидуальные консультации с родителями по подготовке к ГИА и ЕГЭ. Ознакомление со сроками проведения экзаменов. Как подать апелляционное заявление в конфликтную комиссию? Советы по организации режима дня выпускника. Эффективные способы запоминания большого учебного материала. | Зам. директора по УВР Педагог - психолог |
| Организационно-методическая работа | | |
| ИЮНЬ | Получение протоколов результатов ГИА по предметам (в установленные сроки). Анализ результатов выпускных экзаменов | Зам. директора по УВР |
| | Организация мероприятий по получению, учету, хранению и заполнению документов государственного образца. | Зам. директора по УВР |
| Работа с обучающимися | | |
| | Индивидуальные консультации с учениками. Ознакомление с результатами экзаменов. | Зам. директора по УР |
| Работа с родителями (законными представителями) | | |
| | Ознакомление с результатами экзаменов. Индивидуальные консультации. | Зам. директора по УР |
| Организационно-методическая работа | | |

| | | |
|--------------------------|---|----------------------|
| АВГУСТ | Обеспечение участия обучающихся в дополнительном периоде ГИА в соответствии с расписанием и в сроки, устанавливаемые Министерством образования РФ). 2025года | Зам. директора по УР |
| СЕНТЯБРЬ 2025 | Организация информирования обучающихся о результатах ГИА, полученных на экзаменах в дополнительный период, ознакомление с протоколами результатов ГИА по предметам. | Зам. директора по УР |

